



COMUNE DI CONDOFURI

(Prov. di Reggio Calabria)

Via Croce, 1 - 89030 Condofuri - 7279211 - 720632 - Fax 720632 - e-mail: 12464897
E-MAIL: segreteria@condofuri.it - Comune: Reggio Calabria - 09652633800 - www.condofuri.it

UFFICIO DEL SEGRETARIO



COMUNE DI CONDOFURI
20/01/2011 USCITA
1100510



REPUBBLICA ITALIANA - 1947
UFFICIO DEL SEGRETARIO
SECRETARIO: DR. ANGELA CAMMEL

~~Ai Comuni di
Bovilino, Brancalone, Bova Marina,
S.Lorenzo, Melito P. S. Reggio Calabria
Provincia di Reggio Calabria~~

Albo Sede

Oggetto Riapertura termini avviso pubblica nomina componente O.I.V.

Di seguito alla precedente disposizione prot. n. 1011914 del 30.12.2010, di avviso pubblico per la nomina di O.I.V. con scadenza 14/01/2011, rilevato che il bando prevede una pubblicazione dello stesso almeno di giorni 15 consecutivi, si dispone la riapertura dei termini delle domande: "Gli interessati, in possesso dei requisiti indicati nell'avviso (vedi sito comunale: www.Comunedicondofuri.it) dovranno far pervenire le loro domande, corredate da curriculum, al protocollo dell'ente entro il 07.02.2011 alle ore 12.00

Condofuri 20/01/11

*per Albo
riapertura*

Il Segretario Comunale

deveramente

mettere AVVISO



COMUNE DI CONDOFURI

PROVINCIA DI REGGIO CALABRIA

Prot. 1011914

de 30 12 2010

OGGETTO: Avviso pubblico nomina Organismo Indipendente di Valutazione della Performance;

AVVISO PUBBLICO PER LA NOMINA DELL'ORGANO MONOCRATICO COSTITUENTE L'ORGANISMO INDIPENDEENTE DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE

IL SEGRETARIO COMUNALE

Visto in particolare l'art. 14 del D.Lgs. 150/2009 con il quale viene previsto che ogni Amministrazione singolarmente o in forma associata, senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica si doti di un Organismo Indipendente di Valutazione della performance

Vista la delibera n.4/2010 della Commissione per la Valutazione e la Trasparenza e l'Integrità delle Amministrazioni Pubbliche (CIVIT) che definisce i requisiti per la nomina dei componenti l'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.)

Vista la delibera della Commissione Straordinaria n. 26 del 29/12/2010 che ha istituito l'O.I.V.

RENDE NOTO

Che il Comune di Condofuri intende procedere alla nomina dell'O.I.V. composto da un organo monocratico chiamato a garantire la correttezza del processo di misurazione e valutazione della performance della struttura organizzativa oltre a definire e monitorare il funzionamento del sistema di valutazione nel suo complesso.

L'incarico avrà caratteristica di collaborazione esterna da parte del soggetto che sarà selezionato, in possesso dei requisiti di seguito indicati, e durata di tre anni, con possibilità di rinnovo una sola volta.

L'O.I.V. dovrà svolgere in piena autonomia tutte le attività previste dall'art. 14 del D.L. n. 150/2009;

La nomina verrà effettuata dalla Commissione Straordinaria con propria delibera;

I requisiti dei candidati verranno valutati attraverso l'esame del curriculum ed eventuale colloquio con riferimento ai seguenti ambiti

- Area delle conoscenze, costituita dalla formazione del candidato, nella quale confluisce la valutazione del percorso di studi e specializzazione
- Area delle esperienze, costituita dal percorso professionale
- Area delle capacità o competenze specifiche, da intendersi come il complesso delle caratteristiche personali, intellettuali, manageriali, relazionali, quali ad esempio la capacità di individuazione e soluzione dei problemi, la capacità di comunicazione e coinvolgimento delle strutture in processi di innovazione.

L'area delle conoscenze e l'area delle esperienze determinano di fatto, l'adeguatezza e la corrispondenza del profilo e del patrimonio professionale del candidato all'incarico da assegnare.

L'area delle capacità include sia le attitudini tecniche, sia le attitudini personali indispensabili al ruolo.

REQUISITI GENERALI:

- **Cittadinanza:** possono essere nominati cittadini italiani e cittadini dell'Unione europea.
- **Divieto di nominar:** ai sensi dell'art. 14, comma 8, del decreto legislativo n. 150/2009, l'organo monocratico non può essere nominato tra soggetti che rivestano incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali ovvero che abbiano rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza con le predette organizzazioni, ovvero che abbiano rivestito incarichi o cariche o che abbiano avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la designazione.
- Non possono altresì essere nominati soggetti che abbiano cause di incompatibilità per lo svolgimento dell'incarico, condanne penali e procedimenti penali in corso, siano incorsi in provvedimenti di destituzione, di dispensa o di decadenza da impieghi presso amministrazioni pubbliche, oggetto di provvedimenti disciplinari irrogati od in corso di irrogazione da parte di Ordini professionali nel caso di iscrizione presso i medesimi. Non possono presentare domanda di partecipazione professionisti che abbiano superato la soglia dell'età pensionabile secondo la vigente normativa.
- **Requisito linguistico:** Se di cittadinanza non italiana, dovrà altresì possedere una buona e comprovata conoscenza della lingua italiana.
- **Conoscenze informatiche:** il componente dovrà avere buone e comprovate conoscenze tecnologiche di software.

REQUISITI ATTINENTI ALL'AREA DELLE CONOSCENZE.

- **Titolo di studio:** il componente deve essere in possesso di diploma di laurea specialistica o di laurea quadriennale conseguita nel previgente ordinamento degli studi.
- **Tipologia del percorso formativo:** è richiesta la laurea in ingegneria, economia o giurisprudenza. Per le lauree in discipline diverse è richiesta altresì un titolo di studio post-universitario in profili afferenti alle materie suddette nonché ai settori dell'organizzazione e del personale delle pubbliche amministrazioni, del management, della pianificazione e controllo di gestione, o della misurazione e valutazione della performance. In alternativa al possesso di un titolo di studio post-universitario, è sufficiente il possesso dell'esperienza, prevista dal successivo paragrafo delle esperienze professionali.
- **Titoli valutabili:** Sono valutabili i titoli di studio, nelle materie di cui sopra, conseguiti successivamente al diploma di laurea e rilasciati da istituti universitari italiani o stranieri o da primarie istituzioni formative pubbliche. Sarà necessario distinguere, ai fini della ponderazione del titolo, tra titoli conseguiti all'esito di un percorso formativo di durata comunque superiore a quella annuale (dottorato di ricerca, master di II livello, corsi di specializzazione) e altri titoli di specializzazione.
- **Studi o stage all'estero:** è valutabile, se afferente alle materie di cui sopra, un congruo periodo post-universitario di studi o di stage all'estero.

REQUISITI ATTINENTI ALL'AREA DELLE ESPERIENZE PROFESSIONALI.

- È oggetto di valutazione il possesso di esperienza acquisita anche presso aziende private, nel campo del management, della pianificazione e controllo di gestione, dell'organizzazione e del personale, della misurazione e valutazione della performance e dei risultati ovvero il possesso di un'esperienza giuridico organizzativa maturata anche in posizione di autonomia e indipendenza istituzionale.

REQUISITI ATTINENTI ALL'ARFA DELLE CAPACITÀ.

Capacità: l'organo monocratico dovrà possedere capacità intellettuali, manageriali, relazionali. Dato il ruolo di promotore del miglioramento, dovrà dimostrare capacità di creare una visione condivisa e di promuovere diversi modi di lavorare, anche in gruppo, e avere un'appropriata cultura organizzativa che sia promotrice dei valori della trasparenza, integrità e del miglioramento continuo.

Accertamento delle capacità: le predette capacità e competenze specifiche potranno essere accertate oltre che dagli elementi desumibili dal curriculum, nel corso dell'istruttoria finalizzata alla nomina, mediante un eventuale colloquio. L'interessato dovrà presentare una relazione di accompagnamento al curriculum, esplicativa delle esperienze che ritenga significative anche in relazione ai risultati individuali ed aziendali ottenuti.

Acquisite le istanze, la Commissione Straordinaria, ove ritenesse necessario effettuare un colloquio, determinerà il giorno i candidati saranno invitati al fine di accertare le capacità e competenze specifiche.

La Commissione Straordinaria individuerà e nominerà l'organo monocratico dell'Organismo Indipendente di Valutazione, con propria delibera da pubblicare sul sito istituzionale dell'Ente.

COMPENSO E DURATA

All'incaricato verrà corrisposto un compenso annuo di € 3.600,00 (tre mila seicento euro), al lordo delle ritenute di legge, oltre iva e cassa se dovuti.

L'incarico, da svolgersi presso la sede municipale o la delegazione, avrà durata di tre anni, rinnovabile per una sola volta, salvo revoca motivata o cessazione per altra causa.

L'Organismo indipendente per la valutazione continua ad esercitare le sue funzioni anche dopo la scadenza dell'incarico, fino alla riconferma o nomina del nuovo organismo che dovrà avvenire entro gg. 30 dalla data di scadenza dell'incarico.

L'incarico non determina l'instaurazione di alcun rapporto di lavoro subordinato.

DECADENZA

L'organo decade per cause naturali o per il verificarsi di una delle cause di incompatibilità oltre alle previsioni di cui all'art. 14 c. 8 del D.Lgs. 150/2009. Non può assumere incarichi o consulenze presso l'Ente o presso organismi o istituzioni dipendenti dallo stesso.

E' revocabile per gravi inadempienze o per accertata inerzia. I provvedimenti che dispongono la decadenza o la revoca sono adottati dalla Commissione Straordinaria ovvero dal Sindaco.

FUNZIONI

L'Organismo indipendente di valutazione della performance:

- a) monitora il funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni ed elabora una relazione annuale sullo stato dello stesso;
- b) comunica tempestivamente le criticità riscontrate ai competenti organi interni di governo ed amministrazione, nonché alla Corte dei conti, all'Ispettorato per la funzione pubblica e alla Commissione di cui all'articolo 13 del D.Lgs n. 150/2009;

c) valida la Relazione sulla performance di cui all'articolo 10 del D.Lgs n. 150/2009 e ne assicura la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'amministrazione;

d) garantisce la correttezza dei processi di misurazione e valutazione, nonché dell'utilizzo dei premi di cui al Titolo III del D.Lgs n. 150/2009, secondo quanto previsto dallo stesso decreto legislativo n. 150/2009, dai contratti collettivi nazionali, dai contratti integrativi, dai regolamenti interni all'amministrazione, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;

e) propone, sulla base del sistema di cui all'articolo 7 del D.Lgs n. 150/2009, alla Commissione Straordinaria, ovvero al Sindaco, la valutazione annuale dei responsabili delle P.O. e l'attribuzione ad essi dei premi di cui al Titolo III del D.Lgs n. 150/2009;

ISTITUZIONE ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE

- f) è responsabile della corretta applicazione delle linee guida, delle metodologie e degli strumenti predisposti dalla Commissione di cui all'articolo 13 del D.Lgs n. 150/2009;
- g) promuove e attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità;
- h) verifica i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità;
- i) sulla base di appositi modelli forniti dalla Commissione di cui all'articolo 13 del D.Lgs n. 150/2009, cura annualmente la realizzazione di indagini sul personale dipendente volte a rilevare il livello di benessere organizzativo e il grado di condivisione del sistema di valutazione nonché la rilevazione della valutazione del proprio superiore gerarchico da parte del personale, e ne riferisce alla medesima Commissione;
- l) sulla base dei livelli di performance attribuiti ai valutati secondo il sistema di valutazione di cui al Titolo II del del D.Lgs n. 150/2009, compila una graduatoria delle valutazioni individuali del personale di P.O. e del rimanente personale
- m) fornisce indicazioni circa la stesura dei sistemi di valutazione di cui al D.Lgs n. 150/2009;
- n) sostituisce i servizi di controllo interno, comunque denominati di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 286, ed esercita, in piena autonomia, le attività di cui al comma 4, Esercita, altresì, le attività di controllo strategico di cui all'art. 6, comma 1, del citato decreto legislativo n. 286 del 1999 e, riferisce, in proposito, direttamente all'organo politico esecutivo;
- o) supporta l'Amministrazione nell'attività di predisposizione delle direttive e degli obiettivi programmatici da attribuire allo P.O. attraverso la predisposizione di apposita relazione;
- p) esegue ogni altro compito assegnato dalle leggi, statuti, regolamenti

TERMINE DI RICEZIONE DELLE DOMANDE

Gli interessati, in possesso dei requisiti indicati nel presente avviso, dovranno far pervenire le loro domande, corredate da curriculum, al protocollo dell'ente entro il 07/02/2011 alle ore 12.00

Condottui. 20/1/11

IL SEGRETARIO COMUNALE

