



## ART. 2 - DURATA

L'incarico avrà durata dalla data di sottoscrizione del relativo disciplinare e sino al termine dell'attuale gestione commissariale dell'Ente.

Alla scadenza, il contratto scadrà di diritto senza necessità di disdetta o preavviso. E' riservata all'Amministrazione comunale subentrante la facoltà di rinnovare il contratto con il legale incaricato, alle stesse condizioni di cui al disciplinare sottoscritto.

L'Ente si riserva la facoltà motivata di recedere dal contratto dando un preavviso di 15 giorni decorrenti dal ricevimento della comunicazione di recesso, da dare con lettera raccomandata munita di avviso di ricevimento. Il Professionista ha facoltà di recedere dal presente contratto per motivata causa; il recesso deve comunque essere esercitato in modo da evitare pregiudizi per il Comune.

## ART. 3 - COMPENSO

Il corrispettivo per la prestazione professionale viene stabilito omnicomprensivamente, per il professionista incaricato, in € 15.000,00 annuali escluso CPA e IVA e sarà versato a scadenza mensile posticipata. In caso di esito vittorioso di qualsiasi lite attiva o passiva, compresi i procedimenti speciali, esecutivi ecc., le spese legali liquidate dal Giudice in favore dell'Ente saranno incamerate dall'Ente medesimo; di tali competenze, una volta effettivamente riscosse, una parte, nella misura percentuale del 30%, sarà versata dal Comune in favore del legale incaricato. L'Amministrazione si impegna anche ad anticipare eventualmente le spese vive previa richiesta documentata da parte dell'avvocato incaricato. Per le spese di viaggio sostenute per recarsi fuori del Circondario del Tribunale di Reggio Calabria, e Sezione di Melito di P.S., verranno rimborsate le spese di viaggio moltiplicando il quinto del costo della benzina al litro per i Km percorsi. L'Ente si impegna altresì a corrispondere le spese di domiciliazione previa presentazione della relativa parcella da parte del domiciliatario.

## Art. 4 - REQUISITI RICHIESTI

Per l'ammissione alla selezione gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- a) Cittadinanza italiana;
- b) Godimento dei diritti civili e politici ed iscrizione nelle liste elettorali;
- c) Non essere destinatari di pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575;
- d) Non avere riportato condanne penali per reati che importino l'interdizione, anche temporanea, dai pubblici uffici, ovvero a pena reclusiva;
- e) Non essere stati destinatari di sentenza di condanna passata in giudicato, o di decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità Europea che incidono sulla moralità professionale; e' comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18;
- f) Non avere commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni eventualmente già affidate dal Comune di Condofuri;
- g) Non avere commesso errore grave nell'esercizio della attività professionale;
- h) Essere in regola con il pagamento di imposte, tasse e contributi di qualsiasi specie in favore dell'erario, di enti pubblici, della cassa di previdenza professionale e delle casse comunali;
- i) Non trovarsi in alcuna condizione che comporti il divieto di contrarre con una pubblica amministrazione, ivi comprese tutte le ipotesi di cui all'art. 38 del D.lgs. n. 163/2006 e

s.m.i.;

- j) Essere in possesso del titolo di studio della laurea in giurisprudenza ed iscrizione all'albo professionale degli avvocati abilitati alla difesa davanti alle Giurisdizioni Superiori.

### **Art. 5 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta in carta semplice utilizzando l'apposito schema allegato al presente avviso e sottoscritta in modo leggibile e per esteso **sotto pena di esclusione**, con allegata copia di valido documento di identità o di riconoscimento nella quale dovrà essere resa dichiarazione, ai sensi dell'art. 45 del D.P.R. 445/2000, con la quale il candidato dichiara sotto la propria responsabilità, civile e penale, di:

1. essere in possesso di tutti i requisiti di partecipazione di cui all'art. 4 precedente, contraddistinti dettagliatamente dalla lettera a) alla j), specificamente indicati e riportati, uno per uno, conformemente allo schema di domanda allegato, **pena esclusione**;
2. di avere preso visione e conoscenza dell'avviso di partecipazione e della bozza del disciplinare di incarico, e di impegnarsi, in caso di incarico, a sottoscrivere e rispettare tutte le sue clausole;
3. di essere fisicamente idoneo allo svolgimento dell'incarico;
4. di impegnarsi a stipulare, entro due mesi dall'affidamento dell'incarico, apposita polizza assicurativa per la responsabilità civile e professionale, con massimale di importo non inferiore ad € 516.000,00;
5. di acconsentire all'utilizzo dei propri dati personali da parte del Comune di Condofuri, per le finalità connesse all'espletamento della selezione e per lo eventuale conferimento dell'incarico professionale.

Alla domanda dovrà essere allegato, inoltre, il *curriculum vitae* e professionale, datato, sottoscritto e reso secondo la formula prevista dall'art. 46 del D.P.R. 445/2000, indicante tutte le informazioni necessarie all'attività valutativa che sarà esperita dalla Commissione Straordinaria.

La domanda di partecipazione, completa degli allegati, dovrà pervenire con ogni mezzo ed a rischio del mittente sotto **pena di esclusione**, al protocollo generale dell'Ente, **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 24 gennaio 2011** in busta chiusa sulla quale dovrà essere apposta oltre al mittente e al destinatario la dicitura: "domanda di partecipazione per l'affidamento dell'incarico professionale per la rappresentanza legale del Comune di Condofuri".

L'Amministrazione non assume nessuna responsabilità per eventuali disguidi postali, per lo smarrimento del plico dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante e non prenderà in considerazione domande comunque pervenute oltre il termine stabilito.

La mancata sottoscrizione della domanda, la mancata dichiarazione sul possesso dei requisiti, del curriculum e la mancata allegazione del documento di identità o di riconoscimento comporterà automaticamente l'esclusione dalla partecipazione.

Resta salvo il diritto dell'Amministrazione di richiedere e procedere, nel corso della stessa selezione o anche successivamente, al controllo delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni e/o degli atti di notorietà, relativamente a tutte le domande pervenute ovvero a campione.

### **Art. 6 – VALUTAZIONE E SOTTOSCRIZIONE DEL DISCIPLINARE**

La selezione consisterà nella comparazione e valutazione a giudizio della Commissione Straordinaria dei curricula pervenuti all'Ente. La predetta Commissione, pertanto, effettuerà, sulla base degli stessi, la propria scelta fiduciaria.

L'incarico verrà definitivamente perfezionato solo con l'avvenuta sottoscrizione da parte del legale individuato e del responsabile dell'Area Amministrativa di apposito disciplinare di incarico.

**Art. 7 – UTILIZZO DEI DATI PERSONALI**

I dati personali dei partecipanti saranno raccolti e trattati presso il Comune di Condofuri per le finalità di gestione relative alle procedure di selezione e per l'eventuale incarico ai sensi del d. Lgs n° 196/2003.

**Art. 8 – DISPOSIZIONI FINALI**

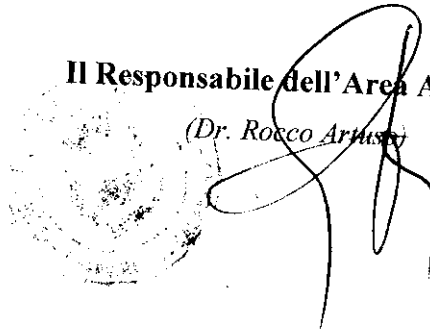
L'Amministrazione si riserva la facoltà di prorogare il termine di scadenza del bando o di revocare la selezione per sopraggiunti motivi di pubblico interesse. L'avviso di selezione corredato dallo schema di disciplinare e dallo schema di domanda sarà pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Condofuri, nonché sul sito web del Comune. Il nominativo dell'avvocato incaricato verrà pubblicato all'Albo pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente, con valore di notifica delle operazioni di chiusura della selezione effettuata.

Copia dello stesso avviso ed ulteriori informazioni possono essere richiesti all'Ufficio di Segreteria del Comune tutti i giorni dal lunedì al giovedì dalle ore 10,00 alle ore 12.00 e nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 16.00 alle ore 17.00.

Condofuri, 13 gennaio 2011

**Il Responsabile dell'Area Amministrativa**

(Dr. Rocco Arduini)



**Schema di domanda  
Al Responsabile dell'Area Amministrativa  
del Comune di  
Condofuri**

**Oggetto: Domanda di partecipazione alla selezione per il conferimento di incarico per il patrocinio e la rappresentanza legale processuale del Comune di Condofuri.**

La/il sottoscritta/o \_\_\_\_\_ chiede di essere ammessa/o a partecipare alla selezione per il conferimento di incarico per il patrocinio e la rappresentanza legale processuale del Comune di Condofuri.

A tal fine, consapevole delle sanzioni previste dalla legislazione vigente in caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità:

- a) Di essere cittadino/a italiano/a;
- b) Di essere nata/o a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e di essere residente a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ c.a.p. \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ tel \_\_\_\_\_;
- c) Di godere dei diritti civili e politici e di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_;
- d) Di non essere destinatario di pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575;
- e) Di non avere riportato condanne penali per reati che importano l'interdizione, anche temporanea, dai pubblici uffici, ovvero a pena reclusiva;
- f) Di non essere stato destinatario di sentenza di condanna passata in giudicato, o di decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità europea che incidono sulla moralità professionale;
- g) Di non avere commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni eventualmente già affidate dal comune di Condofuri;
- h) Di non avere commesso un errore grave nell'esercizio della attività professionale;
- i) Di essere in regola con il pagamento di imposte, tasse e contributi di qualsiasi specie in favore dell'erario, di enti pubblici, della cassa di previdenza professionale e delle casse comunali;
- j) Di non trovarsi in alcuna condizione che comporti il divieto di contrarre con una pubblica amministrazione, ivi comprese tutte le ipotesi di cui all'art. 38 del d.lgs. n. 163/2006 e s.m.i.;
- k) Di essere in possesso del titolo di studio della laurea in giurisprudenza ed iscrizione all'albo professionale degli avvocati abilitati alla difesa davanti alle Giurisdizioni Superiori;
- l) Di avere preso visione e conoscenza dell'avviso di partecipazione che ha indetto la selezione, del disciplinare di incarico e di impegnarsi in caso di assegnazione, a sottoscrivere e rispettare tutte le sue clausole ivi previste;
- m) Di essere fisicamente idoneo allo svolgimento dell'incarico;

- n) Di impegnarsi a stipulare, entro due mesi dall'affidamento dell'incarico, apposita polizza assicurativa per la responsabilità civile e professionale;
- o) Di acconsentire all'utilizzo dei propri dati personali da parte del Comune di Condofuri, per le finalità connesse all'espletamento della selezione e per la eventuale instaurazione dell'incarico professionale.

La/il sottoscritta/o si impegna a comunicare l'eventuale variazione del proprio recapito, sollevando codesto Ente da ogni responsabilità per eventuali disguidi imputabili alla omessa comunicazione.

Allega:

1. Curriculum vitae e professionale, datato e sottoscritto
2. Documento di identità o riconoscimento

\_\_\_\_\_ li \_\_\_\_\_

firma

Allegato alla Determina n. \_\_\_\_\_ del 13/01/2011 Reg.Gen. \_\_\_\_\_

## DISCIPLINARE D'INCARICO PER PRESTAZIONI PROFESSIONALI (INCARICO LEGALE)

Tra il Comune di Condofuri (di seguito: Comune), in persona del Responsabile pro tempore dell'Area Amministrativa, Dr. Rocco Artuso domiciliato per la funzione esercitata presso il Comune stesso, con sede in Condofuri alla via Croce, (C.F. 00162630800) e l'avvocato (di seguito legale), per come individuato con apposito provvedimento della Commissione Straordinaria in esito alla procedura di selezione pubblica:

\_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_ alla via \_\_\_\_\_, C.F.:  
\_\_\_\_\_, con studio in via \_\_\_\_\_ del  
Comune di \_\_\_\_\_;

### Premesso :

- che il Comune di Condofuri non dispone di un ufficio di avvocatura che possa rappresentare e difendere l'Ente in tutte le controversie attive e passive;
- che l'esperienza recente ha evidenziato l'esigenza di imprimere continuità e coerenza non disgiunta, ottenendo dal professionista prescelto, oltre alla tempestività nella tutela giudiziaria, anche un maggiore approfondimento delle problematiche dalla stessa poste, in linea con la dinamica giurisprudenziale;
- che il Comune di Condofuri deve resistere in numerosi giudizi promossi da diversi soggetti avanti a tutti gli organi giurisdizionali;
- che quindi per un efficace espletamento delle funzioni connesse al perseguimento dell'obiettivo di cui sopra, si rende necessario avvalersi di un professionista che sia in grado di garantire la difesa del Comune in giudizio, nei vari gradi proposti, da soggetti diversi, dinanzi ai competenti Organi Giudicanti;
- che l'incarico concerne la rappresentanza in giudizio dell'Amministrazione nelle controversie che vede il Comune parte attiva o passiva delle stesse ivi compresa la facoltà di avanzare domanda riconvenzionale e di chiamare in causa terzi per qualsiasi titolo ovvero d'intervenire in giudizio;
- che l'incarico comprende, oltre alla difesa tecnica, anche ogni assistenza di carattere legale in ordine alla questione dedotta in giudizio, di talché l'amministrazione potrà richiedere all'avvocato incaricato delucidazioni scritte, soluzioni tecniche in ordine alla opportunità di instaurare e/o proseguire il giudizio, di addivenire a transazioni, di sollevare eccezioni su tutti gli atti, adempimenti o comportamenti che, in conseguenza dell'instaurazione del giudizio, l'amministrazione dovrà adottare a tutela e garanzia dei propri interessi e diritti, ivi compresa la predisposizione di eventuali atti di transazione;
- che si procederà ad affidare di volta in volta l'incarico della difesa al legale incaricato, salvo che per ragioni di opportunità, di incompatibilità e/o altre valide motivazioni si decida di assegnarlo ad altro professionista.

**Tutto ciò premesso, tra le parti sopra costituite, si conviene e stipula il conferimento di incarico di difesa e patrocinio giudiziale e stragiudiziale, secondo le seguenti modalità e condizioni:**

1. L'incarico ha per oggetto la difesa nel giudizio proposto da soggetti diversi dinanzi ai competenti Organi Giudicanti, pertanto il legale incaricato si obbliga ad **assumere la difesa dell'Ente in tutte le liti attive e passive del Comune di Condofuri, previo formale affidamento dell'incarico da parte dell'organo competente, che si instaureranno durante il periodo di durata della presente convenzione.** Il legale incaricato si impegna al rispetto del segreto d'ufficio ed a non utilizzare in alcun modo le notizie di carattere riservato apprese in ragione dell'incarico qui conferito ed accettato.
2. Il rapporto contrattuale avrà durata dalla data di sottoscrizione del presente disciplinare sino al termine dell'attuale gestione commissariale dell'Ente. Alla scadenza, il contratto scadrà di diritto senza necessità di disdetta o preavviso. E' riservata all'Amministrazione comunale subentrante la facoltà di rinnovare il contratto con il legale incaricato, alle stesse condizioni di cui alla presente convenzione. L'Ente si riserva la facoltà motivata di recedere dal contratto dando un preavviso di 15 giorni decorrenti dal ricevimento della comunicazione di recesso, da dare con lettera raccomandata munita di avviso di ricevimento. Il Professionista ha facoltà di recedere dal presente contratto per motivata causa; il recesso deve comunque essere esercitato in modo da evitare pregiudizi per il Comune.
3. Il corrispettivo per la prestazione professionale di cui trattasi viene stabilito in Euro 15.000,00 annui, esclusa CPA e IVA. In caso di esito vittorioso di qualsiasi lite attiva o passiva, compresi i procedimenti speciali, esecutivi ecc., le spese legali liquidate dal Giudice in favore dell'Ente saranno incamerate dal Comune; di tali competenze, una volta effettivamente riscosse, una parte, nella misura percentuale del 30%, sarà versata dall'Ente in favore del legale incaricato. Il Comune si impegna a rimborsare al professionista le spese documentabili (bolli, diritti, spese per notifiche, spese di registrazione ecc.) che lo stesso dovrà affrontare per lo svolgimento dell'incarico in parola. Le spese di viaggio sostenute per recarsi fuori del Circondario del Tribunale di Reggio Calabria, e Sezione di Melito di P.S., verranno rimborsate moltiplicando il quinto del costo della benzina al litro per i Km percorsi. L'Ente si impegna, inoltre, a corrispondere le spese di domiciliazione previa presentazione della relativa parcella da parte del domiciliatario.
4. L'Ente si impegna, altresì, a consegnare tempestivamente gli atti per cui è necessaria la costituzione in giudizio, nei termini utili a consentire l'adeguata predisposizione delle difese per la costituzione, la resistenza e/o l'intervento. Gli atti saranno corredati dalla documentazione utile ai fini della difesa fornita dagli uffici interessati.
5. L'attività è prestata dal professionista con lavoro proprio e senza vincoli di subordinazione, senza inserimento nell'attività organizzativa dell'amministrazione, senza obblighi di osservanza di orario d'ufficio e senza facoltà di utilizzare né personale né strutture comunali per incombenze di qualsiasi natura.
6. L'avvocato incaricato dichiara formalmente di impegnarsi ad esercitare il mandato con il massimo zelo e scrupolo professionale, nel pieno rispetto delle norme di legge e delle disposizioni deontologiche che regolano la professione e dichiara di non avere in corso alcuna situazione di incompatibilità con l'incarico testé accettato alla stregua delle norme di legge e dell'ordinamento deontologico professionale e/o, comunque, si impegna a fare cessare le dette incompatibilità entro trenta giorni dalla data di stipula della convenzione. Si impegna in ogni caso a comunicare tempestivamente all'amministrazione l'insorgere di ciascuna delle condizioni di incompatibilità qui

richiamate. Fatta salva l'eventuale responsabilità di carattere penale o disciplinare cui dovesse dare luogo la violazione anche di una sola delle predette prescrizioni, l'Amministrazione è in facoltà di risolvere il contratto ai sensi dell'art.1453 e ss. c.c. e di agire a propria salvaguardia.

7. A far data dalla firma del presente disciplinare, il professionista si impegna a non assumere difesa contro il Comune, né personalmente, né tramite propri procuratori o collaboratori di studio, ed a rinunciare in via formale e sostanziale al mandato relativo ad eventuali controversie in corso contro il Comune.

8. L'incarico comprende la difesa tecnica, con esclusione di ogni attività non attinente all'oggetto delle singole questioni dedotte in giudizio. A tal fine il legale incaricato si impegna a relazionare e tenere informato costantemente il Comune circa l'attività di volta in volta espletata, fornendo, senza alcuna spesa aggiuntiva, consigli e/o soluzioni in forma scritta, supportati da riferimenti normativi e giurisprudenziali, circa la migliore condotta giudiziale e/o stragiudiziale da tenere da parte del Comune ovvero circa l'opportunità di instaurare e/o proseguire il giudizio, addivenire a transazioni nonché in ordine a tutti gli atti che, in conseguenza dell'instaurazione del giudizio, l'amministrazione dovrà adottare a garanzia e tutela dei propri interessi e diritti. Pertanto il professionista, in presenza di situazioni che possano costituire fonte di contenzioso, fornisce all'amministrazione ogni soluzione tecnica ritenuta idonea a tutelare al meglio gli interessi ed a prevenire giudizi, ivi comprese istruzioni e direttive necessarie per dare completa ottemperanza alle pronunce giurisdizionali. Si impegna a relazionare per iscritto, anche in forma sintetica, in ordine a ciascun adempimento processuale posto in essere, avendo cura di rimettere tempestivamente all'Amministrazione ogni copia di atto prodotto in giudizio. Si impegna, altresì, a comunicare per iscritto e con la massima celerità l'avvenuto deposito di provvedimenti giurisdizionali, prospettando ogni conseguente soluzione tecnica idonea a tutelare gli interessi del Comune.

Qualora richiesta, il legale assicura la propria presenza presso gli uffici comunali per il tempo ragionevolmente utile all'espletamento delle incombenze connesse a liti in potenza o in atto. Ogni incarico conferito comprende anche l'eventuale predisposizione di atti di transazione della vertenza. Tale complessa attività di assistenza è collegata all'attività defensionale e non dà luogo a compenso ulteriore rispetto a quello previsto per l'incarico principale.

9. Il Comune resta libero di autodeterminarsi in relazione ai consigli forniti. La facoltà di transigere resta riservata all'Amministrazione, essendo l'obbligo del legale limitato alla prospettazione delle soluzioni della controversia più favorevoli all'Amministrazione.

10. All'avvocato incaricato non è data facoltà di delegare terzi professionisti nell'adempimento del mandato ricevuto senza il preventivo e necessario consenso scritto da esprimersi nelle forme di legge da parte del Comune, ad eccezione delle mere sostituzioni di udienza.

11. Nei casi in cui per la costituzione in giudizio e per l'esercizio delle azioni del Comune sia necessario ricorrere all'assistenza di un domiciliatario, la scelta è fatta liberamente dal legale incaricato; tuttavia il domiciliatario dovrà offrire tutte le garanzie ed i requisiti previsti dalla presente convenzione per il legale incaricato, il quale rimane l'unico responsabile nei riguardi del Comune committente. Con decorrenza dalla data di stipula della presente convenzione, il legale incaricato avrà diritto al rimborso delle spese di domiciliazione (comprenditive delle spese vive e dell'eventuale indennità di domiciliazione), previa presentazione della relativa parcella.

12. Il legale ha facoltà di rinunciare al mandato per giusta causa.

13. I rapporti tra il Comune ed il legale sono definiti dal presente disciplinare. La sottoscrizione del presente disciplinare di incarico costituisce accettazione integrale delle condizioni e delle modalità in esso contenute o richiamate e vale anche come comunicazione di conferimento dell'incarico.

14. Per quanto non previsto dalla presente convenzione, le parti rinviano alle norme del codice civile e a quelle proprie dell'ordinamento professionale degli avvocati.

15. L'eventuale disaccordo sull'applicazione del presente contratto sarà risolto da un collegio arbitrale costituito da tre membri di cui uno nominato dal professionista, uno nominato dall'Ente e il terzo dai membri designati dalle parti contraenti.

16. Le eventuali spese inerenti al presente contratto sono a carico dell'Ente comunale. La presente scrittura privata è redatta in quattro originali, di cui uno per l'eventuale registrazione in caso d'uso, ai sensi della tariffa allegata al D.P.R. n. 131/86.

Condofuri, li \_\_\_\_\_

**Il Responsabile dell'Area Amministrativa**

**Il Legale incaricato**